

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile și la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii:	IMSP Spitalul Clinic Republican
1.2.	Obiectul achiziției:	Lucrări de reparație a Sălii de Conferință din incinta Spitalului Clinic Republican
1.3.	Numărul procedurii:	18/01624
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Licitație publică
1.5.	Codul CPV:	45453000-7
1.6.	Numărul și data Buletinului Achizițiilor Publice:	36 din 08.05.2018
1.7.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici:	CNAM
1.8.	Administratorul alocațiilor bugetare:	IMSP Spitalul Clinic Republican
1.9.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare:	Nu se utilizează
1.10.	Denumirea cumpărătorului:	IMSP Spitalul Clinic Republican
1.11.	Destinatarul:	IMSP Spitalul Clinic Republican
1.12.	Limba de comunicare:	De stat
1.13.	Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorității contractante este:	Adresa: MD 2025 mun.Chișinău, str.Testemișanu 29; www.scr.md Tel: 0 22 40 36 97 Fax: 0 22 40 36 97 E-mail: achizitiipublicescr@gmail.com Persoana de contact: VASILIEV ANA
1.14.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	

2. Listă Lucrări și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Lucrări de reparație a Sălii de Conferință din incinta Spitalului Clinic Republican			
1.1	45453000-7	Lucrări de reparație a Sălii de Conferință din incinta Spitalului Clinic Republican	Bucată	1.00	Caiet de sarcini

3. Criterii și cerințe de calificare

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
3.1	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere (F3.4)-original – potrivit Formularului (F3.4), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
3.2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Extras din Registrul de Stat - copie emis de Camera Înregistrării de Stat (Ministerul Justiției), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
3.3	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	NU
3.4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	Nu se cere	NU
3.5	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Nu se cere	NU
3.6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract. Formularul F3.10 sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Formularul F3.11	DA

3.7	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul F3.12	DA
3.8	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire. Original. Confirmat prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul 3.6.	DA
3.9	Oferta	Original. Confirmat prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul 3.3.	DA
3.10	Informații generale despre ofertant	Formular informativ despre participant. Original. Confirmat prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul 3.8.	DA
3.11	Raportul financiar	Raport financiar complet pe baza datelor din ultimul bilanț. Copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului	DA
3.12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității. Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract. Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului.	DA
3.13	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	Nu se cere	NU
3.14	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Nu se cere	NU
3.15	Scrisoare de înaintare	Original. Confirmat prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul 3.1.	DA
3.16	Imputernicirea	Original. Confirmat prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul 3.2.	DA
3.17	Garantia pentru oferta 1 %	Original. Confirmat prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul 3.4.	DA
3.18	Graficul de executare a lucrărilor	Original. Confirmat prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul 3.5.	DA
3.19	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Original. Confirmat prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul 3.9.	DA
3.20	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Formularul F3.13	DA
3.21	Informații privind subcontractanții	Formularul F3.14, acordul de subcontractare, precum și după caz, Formularul informativ F3.8.	DA
3.22	Informații privind asocierea	Formularul F3.15, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat	DA
3.23	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului	DA
3.24	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Copie, confirmată prin aplicarea semnaturii și stampilei ofertantului	DA
3.25	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	Lot 1 –2 600 000 lei	DA
3.26	Lichiditate generală conform IPO14	Minim 100%	DA
3.27	Certificate de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Certificate de atestare tehnico profesionala pentru fiecare compartiment de lucrari. Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
3.28	Certificate de conformitate și fișe tehnice a principalelor materiale utilizate	Materiale utilizate (1.Timplarie; 2.Plăcile din gips-carton hidrofob; 3.Obiectele tehnico-sanitare (radiatoare); 4.Ventilatoare, încălzire, climatizare; 5.Ecran LED, sonorizarea salei. 6.Sistem antiincendiar.7.Corpuri de iluminat LED- Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului. Certificatele de conformitate și fișe tehnice a principalelor materiale utilizate vor fi prezentate inclusiv cu anexele corespunzătoare în care operatorul va evidenția sau marca pentru care materiale au fost oferite.	DA
3.29	Perioada de garanție a lucrărilor	Minim 5 ani - Maxim 10 ani	DA
3.30	Devizele locale aferente ofertei	Formularele 3, 5, 7 cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini. Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii și stampilei participantului	DA
3.31	Scrisori de recomandare din partea altor autorități contractante	Minim 1 (una) recomandare, însoțită de contractele și procesele verbale de recepție a lucrărilor prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani. Copie - confirmate prin ștampila și semnătura participantului	DA
3.32	Prezentarea mostrelor	La solicitare, în decurs de 5 zile, operatorul va prezenta mostrele pentru materialele, care vor fi utilizate la efectuarea lucrărilor	NU

3.33	Licența de activitate, inclusiv anexa	Inclusiv anexa licenței - document opțional	NU
3.34	Manualul Calității	Copie. Confirmată prin aplicarea semnăturii și stampilei participantului - document opțional	NU

4. Pregătirea ofertelor

4.1	Oferte alternative:	Nu vor fi
4.2	Garanția pentru ofertă:	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei
4.3	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1.00% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	CIP - Transport de marfă / serviciile de transport și asigurarea sunt plătite pînă la, Incoterms 2013
4.5	Termenul de livrare/prestare/executare:	Maxim 4 luni din momentul primirii dispoziției de începere a lucrărilor.
4.7	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Prin transfer, 10% avans, 90% în decurs de 90 zile după semnarea proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate
4.8	Perioada valabilității ofertei va fi de:	60 zile
4.9	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară:	Licitație publică nr. 18/01624 Pentru achiziționarea de: Lucrări de reparație a Sălii de Conferință din incinta Spitalului Clinic Republican Autoritatea contractantă: IMSP Spitalul Clinic Republican Adresa autorității contractante: MD 2025 mun.Chișinău, str.Testemițanu 29, IMSP SCR, bl. admin., et. 2, anticamera A nu se deschide înainte de: 24.05.2018 14:00
5.2	Pentru depunerea ofertelor, adresa autorității contractante/organizatorului procedurii este:	Adresa: MD 2025 mun.Chișinău, str.Testemițanu 29; www.scr.md Tel: 0 22 40 36 97 Fax: 0 22 40 36 97 E-mail: achizitiipublicescr@gmail.com Data-limită pentru depunerea ofertelor este: Data, Ora: 24.05.2018 14:00
5.3	Deschiderea ofertelor va avea loc la următoarea adresă:	Adresa: MD 2025 mun.Chișinău, str.Testemițanu 29, IMSP SCR, bl. admin., et. 2, Sala de ședințe Tel: 0 22 40 36 97 Data, Ora: 24.05.2018 14:00

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	Leu MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	24.05.2018
6.2	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Cel mai mic preț fără TVA, cu corespunderea cerințelor solicitate, pe lot
6.3	Factorii de evaluare vor fi următorii:	Nu sunt

7. Adjudecarea contractului

7.1	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Cel mai mic preț
7.2	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5.00%
7.3	Garanția de bună execuție a contractului:	Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 5.2 din secțiunea a 5-a – Formulare de contract
7.5	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:	5 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

BOBEICO GRIGORE

